DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA MATRICULAR ALUMNOS NUEVOS

- Formulario de admisión debidamente diligenciado y firmado (alojado en la página web del colegio sección descargas) www.cads.edu.co
- Registro civil original reciente solo para alumnos menores de 8 años
- Certificado de afiliación de la EPS o carnet.
- Certificado de calificaciones de los últimos tres grados aprobados en papel membrete.
- Certificado de retiro del SIMAT.
- Fotocopia del documento de identidad a partir del segundo grado u 8 años cumplidos.
- Fotocopia de la cédula de los padres o Acudientes
- Los alumnos, al momento de la matrícula debe estar al día con las nivelaciones pendientes.
- Tres (3) fotografías de 3x4 cm. Tipo carnet.
- Hoja de vida, observador o reporte comportamental y académico.
- Paz y salvo del colegio de procedencia.
- Leer y diligenciar el contrato de matrícula correctamente. (alojado en la página web del colegio sección descargas) www.cads.edu.co
- Leer, diligenciar y firmar el pagare y la carta de instrucciones, hacerlo autenticar en notaria (alojado en la página web del colegio sección descargas) www.cads.edu.co
- Diligenciar y firmar la aceptación del manual de convivencia de la institución.
- Carta laboral o certificado de ingresos emitido por un contador si es independiente.
- Se registrará como matriculado únicamente al alumno que tenga la documentación completa.
- Presentar recibo de consignación por el equivalente a la matricula en BANCOLOMBIA. Cuenta de Ahorro No 274-770490-31 A nombre de ASOCIACION SUR OCCIDENTAL. ADVENTISTA. El acudiente debe conservar copia del recibo.
- Los recibos de consignación deben ser enviados al correo tesoreria@cads.edu.co especificando el nombre completo del estudiante y grado al cual pertenece.